



Hà Nội, ngày 14 tháng 5 năm 2013

THÔNG BÁO CỦA HIỆU TRƯỞNG **Về việc thực hiện kế hoạch công tác tháng 5/2013**

Kính gửi: Các đơn vị trong trường.

Hội nghị giao ban định kỳ công tác tháng của Nhà trường diễn ra vào 13^h30 ngày 07/5/2013, dưới sự chủ trì của PGS.TS Trần Đình Kiên, Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng Nhà trường nhằm đánh giá việc thực hiện nghị quyết của Đảng ủy, kế hoạch công tác tháng 4/2013 của Ban Giám hiệu và đề ra các trọng tâm công tác tháng 5/2013.

Hiệu trưởng Trường Đại học Mỏ-Địa chất thông báo đến các đơn vị những nội dung chính sau đây:

I. Đánh giá việc thực hiện kế hoạch tháng 4 năm 2013

1.1. Về công tác đào tạo:

a. Đào tạo Đại học chính quy:

- Tổ chức thi lần 2 cho sinh viên cao đẳng.
- Lập kế hoạch học tập cho học kỳ I năm học 2013-2014.
- Lập lịch thi kết thúc học phần học kỳ II năm học 2012-2013.
- Hoàn thành công tác rà soát, kiểm tra điểm thi học kỳ I năm học 2012-2013.
- Tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh CĐ-ĐH năm 2013.
- Đã triển khai biên soạn lại đề cương học phần và sửa chữa tóm tắt học phần trong niên giám 2012.
- Biên soạn lại Quy định số 444/QĐ-ĐH-SĐH đã ban hành ngày 19/08/2009 về Quy chế đào tạo ĐH, CĐ hệ chính quy cho phù hợp với đào tạo theo học chế tín chỉ.

b. Đào tạo Sau đại học:

- Xử lý kết quả thi tuyển sinh SDH đợt 1/2013; tổ chức chấm phúc tra, ra quyết định công nhận trúng tuyển 645 học viên.
- Tổ chức giảng dạy học tập học kỳ II năm học 2012 - 2013 cho học viên K25.
- Lập lịch học tập cho học viên K26.
- Tổ chức bảo vệ luận văn thạc sỹ cho học viên K23.
- Xét tuyển 10 NCS.
- Thông báo kết quả học tập, nghiên cứu Quý I năm 2013 của NCS.

c. Hệ Vừa làm vừa học (VLVH):

- Tổ chức thi tuyển sinh hệ VLVH tại các điểm đào tạo.

1.2. Về công tác Khoa học - Công nghệ:

- Tổ chức thành công kỳ thi Olympic Vật lý sinh viên Toàn quốc lần thứ 16 năm 2013.

- Triển khai thực hiện đề tài các cấp năm 2013.
- Triển khai đăng ký đề tài cấp cơ sở năm 2014.
- Tiếp tục nghiệm thu đề tài các cấp đã hoàn thành.
- Xuất bản tạp chí số 41, biên tập tạp chí số 42.

1.3. Về công tác Tổ chức cán bộ:

- Tiếp tục công tác bổ nhiệm lãnh đạo các đơn vị hết nhiệm kỳ.
- Chuẩn bị công tác bổ nhiệm 2 Phó Hiệu trưởng.

1.4. Các công tác khác:

- Tuyên truyền kỷ niệm các ngày lễ lớn 30/4, 1/5.
- Tổ chức Hội nghị kế hoạch tài chính năm 2013.
- Tổ chức thành công hội nghị giao ban công tác sinh viên và tuyên truyền về biên giới, đất liền giữa Việt Nam - Trung Quốc, Việt Nam - Lào, Việt Nam - Campuchia tới sinh viên toàn Trường, sinh viên Lào và sinh viên Campuchia đang học tập tại Trường.

II. Trọng tâm công tác tháng 5 năm 2013.

2.1. Về công tác đào tạo:

a. Công tác đào tạo Đại học:

- Tổ chức thi kết thúc học kỳ II năm học 2012 - 2013 cho một số lớp.
- Làm thủ tục bảo vệ tốt nghiệp cho sinh viên một số chuyên ngành K53.
- Công tác chuẩn bị cho sinh viên Cao đẳng K55 thi tốt nghiệp.
- Chuẩn bị cho công tác in bằng tốt nghiệp đại học.
- Nhận hồ sơ tuyển sinh ĐH- CĐ năm 2013.
- Sửa chữa niên giám năm 2012 về công tác đào tạo.
- Tiếp tục triển khai biên soạn lại đề cương môn học theo kế hoạch.
- Triển khai xây dựng chương trình đào tạo cao đẳng và liên thông theo hệ thống tín chỉ.
- Ban hành Quy chế đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy.

b. Công tác đào tạo Sau đại học:

- Khai giảng và triển khai công tác giảng dạy và học tập cho học viên K25.
- Thu và xử lý hồ sơ bảo vệ tốt nghiệp của học viên K24.
- Ra thông báo tuyển sinh SDH đợt 2/2013.
- Tiếp tục triển khai công tác bồi dưỡng cấp chứng chỉ SDH.
- Làm thủ tục nhập học, hướng dẫn NCS đăng ký kế hoạch học tập, nghiên cứu.

c. Công tác đào tạo hệ VLVH:

- Tổ chức công tác chấm thi tuyển sinh hệ VLVH đợt 1/2013.
- Xử lý kết quả thi tuyển sinh hệ VLVH đợt 1/2013.
- Tổ chức bảo vệ tốt nghiệp cho K53 và K54 KT & QTKD.
- Chuẩn bị kế hoạch giảng dạy năm học 2013 - 2014.

2.2. Về công tác Khoa học - Công nghệ:

- Tổ chức hội nghị KHSV lần thứ 26.
- Triển khai việc đăng ký đề tài cấp cơ sở năm 2014.

- Phối hợp với phòng Tài vụ hướng dẫn các chủ nhiệm đề tài lập dự toán kinh phí chi tiết theo các mục chi năm 2013.

- Xuất bản tạp chí số 42 và biên tập tạp chí số 43.

- Nghiệm thu đề tài các cấp đã hoàn thành.

2.3. Về công tác Tổ chức cán bộ:

- Hoàn thành công tác nhân sự chức danh Phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2010-2015 (chuyển hồ sơ đề nghị Bộ GD&ĐT ra QĐ bổ nhiệm 02 Phó Hiệu trưởng).

- Tiếp tục công tác bổ nhiệm lãnh đạo các đơn vị hết nhiệm kỳ.

- Xét bổ nhiệm chức danh GS, PGS cho các ứng viên đạt tiêu chuẩn chức danh GS, PGS năm 2012; triển khai xét đủ tiêu chuẩn chức danh GS, PGS năm 2013.

- Hoàn tất thủ tục mở Văn phòng đại diện tại Quảng Ninh, gửi phê duyệt.

- Ban hành quy định về tổ chức và quản lý trong Trường.

2.4. Các công tác khác:

- Tổ chức tuyên truyền cho ngày 07/5 và 19/5.

- Chuẩn bị công tác tuyên truyền cho chiến dịch Mùa hè xanh tình nguyện của sinh viên, thi tuyển sinh năm 2013.

- Thực hiện công tác bình xét thi đua khen thưởng năm học 2012 - 2013 tại các đơn vị.

- Hoàn tất công tác chuẩn bị cho hội chợ việc làm sinh viên năm 2013.

- Giới thiệu chương trình du học Trung Quốc - Ba Lan.

- Hoàn thiện cuốn sách giới thiệu về Trường (Tiếng Anh).

- Tiếp tục công tác xây dựng cơ bản khu A, khu B, phòng thí nghiệm trọng điểm nghiên cứu Địa chất.

Nhận được thông báo này, các đơn vị tổ chức triển khai thực hiện các phần việc có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của mình, đồng thời báo cáo kết quả lên Ban Giám hiệu trước ngày 30/5/2013 (về phòng Hành chính - Tổng hợp)/.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);

- Như kính gửi (để thực hiện);

- Lưu: HCTH, website Trường.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

PGS.TS Trần Đình Kiên